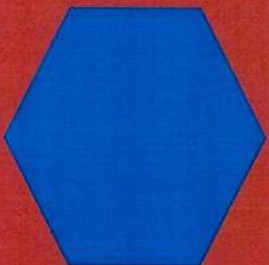




รายงานผลการติดตามควบคุมภายใน  
ประจำปีงบประมาณ 2568

กองสวัสดิการสังคม



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง  
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง โทร. ๐-๔๔๑๘-๖๐๗๔  
ที่ บร ๗๔๘๐๖/ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘  
เรื่อง รายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

อ้างถึง หนังสือบันทึกข้อความสำนักปลัด ที่ บร ๗๔๘๐๑/ ว ๒๖๗ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘

พร้อมนี้กองสวัสดิการและสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ขอส่งแบบรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับส่วนงานย่อย ได้แก่แบบรายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน(แบบ ปค.๔) และรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน(แบบ ปค.๕) ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายสำริด ศรีโพนทอง)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....  
- ขพท

(ลงชื่อ)

(นางสมปอง ภูเขาจัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ข้อพิจารณาของนายองค์การบริหารส่วนตำบล

.....  
.....

(ลงชื่อ)

(นายไสว ชาตศักดิ์)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ชื่อหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง  
 รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน  
 ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์ประกอบการควบคุมภายใน (๑)	ผลการประเมิน / ข้อสรุป (๒)
<p><b>๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม</b>            สภาพแวดล้อมการควบคุมที่มีผลกระทบต่อ            กิจกรรมด้านการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ผู้พิการผู้ยากไร้            ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มอาชีพ</p> <p>๑.๑ ผู้สูงอายุไม่ขึ้นทะเบียน ผู้พิการเสียชีวิต ย้ายที่            อยู่ บัตรผู้พิการหมดอายุไม่แจ้งเจ้าหน้าที่ ทำให้เกิด            ปัญหา การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ ขาดความต่อเนื่อง</p> <p>๑.๒ ผู้นำชุมชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการยังขาดความรู้            ความเข้าใจในเรื่องกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ            หนังสือสั่งการ ของระบบราชการ หรือต้องทำตาม            ระเบียบ เช่นการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการที่            เปลี่ยนแปลงตามนโยบายของรัฐบาล ต้องปฏิบัติตาม            ระเบียบเท่านั้น</p> <p>๑.๓ ระเบียบในการจัดงานต่าง ๆ หรือจัดกิจกรรม            อื่นไม่ชัดเจน ทำให้การปฏิบัติงานเกิดปัญหา เมื่อมี            การดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าว ทำให้เสี่ยงต่อการ            ถูกเรียกเงินคืนจากหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจตรวจสอบ            เช่น สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น</p> <p>๑.๔ งานเศรษฐกิจชุมชน กลุ่มอาชีพมีความเข้มแข็ง            ความร่วมมือความร่วมมือไม่เหมือนกัน ทำให้การ            ดำเนินการทางกลุ่มอาชีพบางกลุ่ม ไม่ได้ส่งเงินคืน            ให้แก่ทางองค์การบริหารส่วนตำบล เพราะผิดสัญญา            ประการหนึ่งคือ อาชีพที่ต้องรอธรรมชาติที่มีผลต่อ            การประกอบอาชีพของเกษตรกร</p> <p>๑.๕ ข้อจำกัดเรื่องงบประมาณช่วยเหลือประชาชน            ที่ประสบปัญหาทางสังคม</p>	<p><b>ผลการประเมิน</b>  <b>สภาพแวดล้อมการควบคุม</b></p> <p>๑. กิจกรรมด้านเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและ            ผู้ป่วยเอดส์ พบว่ายังมีความบกพร่องที่ต้อง            ควบคุมให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ</p> <p>๒. กิจกรรมด้านการส่งเสริมกลุ่มอาชีพ ต้องมีการ            ควบคุมต่อไปเนื่องจากอาชีพหลักของกลุ่ม            เกษตรกรคือผลผลิตทางการเกษตร ที่หวังพึ่ง            ธรรมชาติที่ไม่มีความแน่นอน ทำให้ขาดเงินทุน            หมุนเวียนและสงใช้เงินยืม และสังคม เศรษฐกิจ            การเมือง เปลี่ยนตามยุคสมัย</p> <p>๓. การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ต้องมีการควบคุม เพราะ            กฎระเบียบไม่ชัดเจนทำให้การปฏิบัติงานไม่            บรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินงานเบิกจ่าย            งบประมาณ</p> <p>๔. ต้องศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันนำมา            ปฏิบัติงานโดยเฉพาะข้อมูลด้านกฎหมาย            ระเบียบ คำสั่งต่างๆ</p> <p>๕. งบประมาณช่วยเหลือผู้ยากไร้ผู้ด้อยโอกาสมี            จำกัด หรือต้องพึ่งหน่วยงานอื่นทำให้ ผู้ยากไร้            ผู้ด้อยโอกาส ไม่ได้รับการช่วยเหลือทันเหตุการณ์            และมูลค่าการช่วยเหลือคงที่ และขาดความ            ร่วมมือจากชุมชน ทำให้งบประมาณตกไปอยู่กับ            ท้องถิ่นอื่น</p>

ชื่อหน่วยงานกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง  
 รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน  
 ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์ประกอบ การควบคุมภายใน (๑)	ผลการประเมิน / ข้อสรุป (๒)
<p><b>๒. การประเมินความเสี่ยง</b></p> <p>๒.๑ กิจกรรมด้านการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส</p> <p>    ๒.๑.๑ ประเมินผลจากการขึ้นทะเบียน</p> <p>    ๒.๑.๒ ประเมินจากประสิทธิภาพในการตรวจสอบข้อมูลทันต่อเวลา เหตุการณ์และสถานการณ์เช่นการตาย ย้ายที่อยู่ เป็นต้น</p> <p>    ๒.๑.๓ ประเมินจากประชาชนผู้รับบริการที่มาติดต่องานด้านต่างๆ</p> <p>๒.๒ กิจกรรมด้านการส่งเสริมอาชีพคือ ตรวจสอบการชำระหนี้ของกลุ่มตรงตามเวลาหรือผิดสัญญา</p> <p>๒.๓ ด้านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ คือ</p> <p>    ๒.๓.๑ ลดข้อบกพร่องจาก สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินผู้ตรวจสอบบัญชีจากจังหวัด</p> <p>๒.๔ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ได้รับการช่วยเหลือทันที่</p> <p><b>๓. กิจกรรมควบคุม</b></p> <p>    ๓.๑ด้านการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ผู้พิการผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส</p> <p>        ๓.๑.๑ ตั้งงบประมาณ</p> <p>        ๓.๑.๒ ประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจให้ผู้นำชุมชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการเข้าใจในระเบียบข้อกฎหมาย</p> <p>        ๓.๑.๓ การปฏิบัติงานต้องศึกษาระเบียบหนังสือสั่งการ ที่เป็นปัจจุบัน มีคำสั่งมอบหมายงานชัดเจน</p>	<p><b>ผลการประเมินความเสี่ยง</b></p> <p>การประเมินความเสี่ยงในกองสวัสดิการสังคม อยู่ในระดับที่เหมาะสม มีการกำหนดวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายและต้องอาศัยทุกภาคส่วนในการดำเนินงาน เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์</p> <p><b>ผลการประเมินการควบคุม</b></p> <p>กิจกรรมการควบคุมของกองสวัสดิการสังคมอยู่ในระดับที่เหมาะสม มีการติดตามและปรับปรุงระบบงานเป็นประจำ ทำให้เจ้าหน้าที่รับทราบและหน้าที่เพิ่มมากขึ้น สำหรับปัจจัยภายนอกมีการติดตามข้อมูล และศึกษา ระเบียบ ข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพ</p>

ชื่อหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง  
 รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน  
 ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์ประกอบการควบคุมภายใน (๑)	ผลการประเมิน / ข้อเสนอ (๒)
<p>๓.๒ ด้านการส่งเสริมกลุ่มอาชีพ            - แจงให้กลุ่มอาชีพทราบ พร้อมทั้งถ่ายเอกสารหนังสือสั่งการและแนวทางการปฏิบัติ ตามระเบียบให้กลุ่มอาชีพทราบ</p> <p>๓.๒.๑ กรณีกลุ่มอาชีพผิคนัดชำระหนี้            - แจงเตือนเป็นหนังสือให้ชำระพร้อมดอกเบี้ย ทั้งต้นและดอกเบี้ยตามสัญญา            - มอบหมายให้ฝ่ายกฎหมาย คดีความ ดำเนินการก่อนที่จะสิ้นอายุความ</p> <p>๓.๓ เมื่อมีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การดำเนินโครงการ ต้องดำเนินงานด้านกิจกรรมด้วยความรอบคอบ ระมัดระวังตามหนังสือสั่งการที่เป็นปัจจุบัน เท่านั้น</p> <p>๓.๔ การจัดตั้งงบประมาณ ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น</p> <p><b>๔. สารสนเทศและการสื่อสาร</b></p> <p>๔.๑ นำระบบ internet มาช่วยในระบบบริหาร และการปฏิบัติราชการ เพื่อมาช่วยในการติดตามข้อมูลข่าวสาร ระเบียบ หนังสือราชการ โดยไม่ต้องรอรับหนังสือสั่งการที่มาตามระบบธุรการ ซึ่งส่วนมากล่าช้าไม่ทันการ และศึกษาหาข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อมาใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>๔.๒ การติดต่อประสานงานภายในองค์กร เช่น ประสานงานกับการคลังในเรื่องข้อระเบียบในการเบิกจ่ายเงิน ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ประสานกับงานธุรการเรื่องการรับส่งหนังสือติดต่อกับองค์กรภายนอก เพื่อให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็วในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างสูงสุด</p>	<p><b>ผลการประเมินด้านสารสนเทศและการสื่อสาร</b></p> <p>ในภาพรวมระบบสารสนเทศและการสื่อสารของ กองสวัสดิการสังคม มีความเหมาะสมครอบคลุมทุกด้าน ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความรวดเร็ว</p>

ชื่อหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง  
 รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน  
 ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์ประกอบการควบคุมภายใน (๑)	ผลการประเมิน / ข้อเสนอ (๒)
<p>๔.๓ การติดต่อประสานงานภายนอกองค์กรอื่น ๆ เช่น ประสานงานกับผู้นำชุมชน .พมจ. .กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดและถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>๕. กิจกรรมการติดตามผล</p> <p>การรายงานต่าง ๆ ที่ดำเนินงานแล้วและมีข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขซึ่งเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผล เพื่อสอบทานการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>การประเมินผล</p> <p>การติดตามการประเมินผลการควบคุมภายในของกองสวัสดิการสังคม ถือปฏิบัติตามแนวทางการติดตามผลการประเมินควบคุมภายใน ตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

**ผลการประเมินโดยรวม**

กิจกรรมด้านเบี้ยผู้สูงอายุผู้สูงอายุ เบี้ยผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ต้องดำเนินการตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ เนื่องจากการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล และสังคมที่เปลี่ยนไป

กิจกรรมในการจัดงานระเบียบมีข้อจำกัดทำให้การดำเนินงาน ขาดความต่อเนื่องผู้ปฏิบัติการต้องหาข้อสรุปเพื่อการดำเนินการให้เสร็จสิ้น ต้องดำเนินการด้วยความรัดกุมต่อไป

กิจกรรมงานด้านส่งเสริมอาชีพ ต้องดำเนินการด้วยความละเอียดอ่อน รอบคอบ รัดกุม ภายใต้ข้อกฎหมายที่กำหนด และสอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่นและกลุ่มอาชีพ และภาวะเศรษฐกิจ

กิจกรรมการช่วยเหลือผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ประสบปัญหาทางสังคม ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ระเบียบและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลและข้อจำกัดเรื่องงบประมาณ และสมาชิกในชุมชน ที่ต้องดูแลกัน

(ลงชื่อ

  
 (นายสาริต ศรีโพนทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๘

กองสวัสดิการสังคม  
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มี อยู่	การประเมินผลการ ควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่มีอยู่	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑. ภารกิจกรมตำรวจ ผู้สูงอายุ, ผู้พิการผู้สูงอายุ วัตถุประสงค์ เพื่อให้การบริหารจัดการด้าน การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ผู้ พิการ ผู้ป่วยเอดส์ บรรลุ วัตถุประสงค์	การรับรู้ข้อมูลของ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ อยู่ ในในสังคมข่าวสารที่ ต้องกลั่นกรอง เช่น สังคมข่าวลือเหตุชรา ภาพ เป็นต้น	มีคำสั่งมอบหมายงาน ภายในกองสวัสดิการ สังคม ให้แต่ละบุคคล รับผิดชอบไว้อย่าง ชัดเจน	ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและ การประชาสัมพันธ์	สถานะผู้สูงอายุ ผู้ พิการที่เพิ่มขึ้นและ การรับรู้ข้อมูล ข่าวสารของ ผู้รับบริการเพราะ เหตุชราภาพ	การนำข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันมาดำเนินการ ภายใต้ผู้อำนวยการหน้า อาชีพ	กองสวัสดิการสังคม
๒. ภารกิจกรมตำรวจส่งเสริม อาชีพ วัตถุประสงค์ เพื่อให้การรวมกลุ่มอาชีพเกิด ในชุมชน เงินหมุนเวียนเกิด การพัฒนาอาชีพในชุมชนมี ความสัมพันธอันดีในชุมชน	กลุ่มอาชีพต้อง เข้มแข็งจึงสามารถ ทำให้เกิดเงินทุน หมุนเวียนได้และ ปัญหาภัยธรรมชาติ ภาวะเศรษฐกิจ เปลี่ยนแปลงไป	การติดตามการชำระ เงินโดยทำเป็นหนังสือ โดยเฉพาะกลุ่มอาชีพที่ ผิดนัดชำระเงินในแต่ละ งวดตามสัญญาที่ ระบุไว้ในสัญญาการเงิน ตามโครงการเศรษฐกิจ ชุมชน	การตรวจสอบข้อมูลการ ขอём การส่งใช้การ ติดตามกลุ่มเป็นระยะเพื่อ เป็นข้อมูลในการนำมา ปฏิบัติต่อไป	ความตรงต่อเวลาของ การส่งใช้เงินยืม การ รวมกลุ่มของชุมชน	การตรวจสอบข้อมูล ของกลุ่มอาชีพ	กองสวัสดิการสังคม

กองสวัสดิการสังคม

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่มีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>๓. ภารกิจกรมตำรวจดำเนินการดำเนินงานโครงการตามวัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อให้การบริหารจัดการด้าน การดำเนินงานเกิดความโปร่งใสและบรรลुวัตถุประสงค์</p> <p>๔. ภารกิจกรมการช่วยเหลือผู้ยากไร้ผู้ด้อยโอกาส วัตถุประสงค์ เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ให้ดีขึ้น</p>	<p>ระเบียบข้อกฎหมาย รัฐและทุกภาคส่วน ต้องร่วมมือกัน</p>	<p>มีคำสั่งมอบหมายงาน ภายในกองสวัสดิการสังคม ให้แต่ละบุคคล รับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน</p>	<p>ข้อมูลของระเบียบ หนังสือ ส่งการ งานที่ดำเนินการ ตามโครงการ หรือที่ได้รับ มอบหมาย</p>	<p>การวินิจฉัยข้อความ ของระเบียบ และ หนังสือสั่งการ การ รวบรวมข้อมูลของชุมชน</p>	<p>การนำข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันมาดำเนินการ ภายใต้อำนาจหน้าที่ และดำเนินการตาม ระเบียบและหนังสือสั่ง การ</p> <p>การนำข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันมาดำเนินการ ภายใต้อำนาจหน้าที่</p>	<p>กองสวัสดิการสังคม</p> <p>กองสวัสดิการสังคม</p>

ลงชื่อ



(นายสำริด ศรีโพนทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๘

ภาคผนวก

# สภานาควฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ที่ ๑๑๖ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของสวัสดิการสังคม  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้  
หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน ควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติ  
ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และ  
เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล บรรลุวัตถุประสงค์ด้านการดำเนินงาน ด้านการรายงานและด้านการ  
ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐที่  
กระทรวงการคลังกำหนด รายงานผู้กำกับดูแล ภายใน ๙๐ วันหลังจากสิ้นปีงบประมาณ นั้น

เพื่อให้ระบบควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้ มีการนำไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผล ดำเนินการด้วย  
ความเรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑  
และเกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของ  
สวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ดังต่อไปนี้

- |                        |                                |                     |
|------------------------|--------------------------------|---------------------|
| ๑. นายสำริด ศรีโพทอง   | ตำแหน่ง ผอ.กองสวัสดิการสังคม   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวมธุรส คูวัฒนา | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ | กรรมการ             |
| ๓. นางนิตยา บุญหวาน    | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน รายงานผลการติดตามประเมินผล  
ระบบการควบคุมภายในของกองสวัสดิการสังคม แล้วจัดส่งรายงานให้ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมทราบ  
เพื่อรายงานคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง และให้  
ดำเนินการติดตามประเมินระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และบรรลุวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติตามอำนาจ  
หน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายไสว ขาดศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ปลัด อบต.....  
รองปลัด อบต.....  
หน.สป/ผอ.กอง.....  
ผู้ร่าง/ผู้พิมพ์.....

